

Utfärdad/ändrad	Beslut, datum, paragraf	Diariernr	Gäller fr o m	Sid
Utfärdad	Kf, 20150429, § 37	2015/225 003	20150429	

## Reglemente för Valnämnden - Ragunda kommun

### ALLMÄNNA UPPGIFTER

1 § Valnämnden ansvarar på kommunal nivå för

- genomförande av val till riksdag, kommunfullmäktige och regionfullmäktige.
- genomförande av val till Europaparlamentet
- genomförande av folkomröstningar
- all förtidsröstning i kommunen

2 § I valnämndens allmänna uppgifter ingår att

- utarbeta förslag till valdistriktsindelning, vilka beslutas av kommunfullmäktige och fastställs av länsstyrelsen
- yttra sig över planer, utredningar och remisser som rör nämndens verksamhetsområde
- besluta om vallokaler och förtidsröstningslokaler
- besluta om valskjutsar på valdagen
- besluta om kommunala bud
- samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda som berörs av nämndens verksamhet

### ÖVRIGA UPPGIFTER

3 § Valnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden i sin verksamhet för och förfogar över.

4 § Valnämnden är skyldig att lämna information om sin verksamhet till allmänheten.

### ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

5 § Valnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och föreskrifter, de råd och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, samt bestämmelser i detta reglemente.

Valnämnden ska regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas.

### ARBETSFORMER

#### Tidpunkt för sammanträden

6 § Nämnden sammanträder på dag och tid som ordförande bestämmer.

Utfärdad/ändrad	Beslut, datum, paragraf	Diariernr	Gäller fr o m	Sid
Utfärdad	Kf, 20150429, § 37	2015/225 003	20150429	

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

### **Kallelse**

7 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 7 dagar före sammanträdesdagen. Kallelse får ske elektroniskt och ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Ordföranden ska i kallelsen ange om utelämnande av handlingar har skett.

### **Offentliga sammanträden**

8 § Nämnden får besluta om offentliga sammanträden.

Utfärdad/ändrad	Beslut, datum, paragraf	Diariennr	Gäller fr o m	Sid
Utfärdad	Kf, 20150429, § 37	2015/225 003	20150429	

### Närvarorätt

9 § Kommunstyrelsens ordförande har rätt att närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningarna.

Nämnd får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge ledamot av styrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har i den utsträckning nämnden beslutar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Härutöver får nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna. Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

### Sammansättning

10 § Valnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare.

### Ordföranden

11 § Det åligger ordföranden att

1. leda nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,
4. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden,
5. bevaka att nämndens beslut verkställs.

### Ersättare för ordföranden

12 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens uppgifter.

Utfärdad/ändrad	Beslut, datum, paragraf	Diariernr	Gäller fr o m	Sid
Utfärdad	Kf, 20150429, § 37	2015/225 003	20150429	

### Förhinder

13 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska denne inkalla ersättare.

### Ersättares tjänstgöring

14 § Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte väljs proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

### Jäv, avbruten tjänstgöring

15 § En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får inte åter tjänstgöra vid sammanträdet om ersättare har inträtt som tjänstgörande.

### Reservation

16 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Utfärdad/ändrad	Beslut, datum, paragraf	Diariernr	Gäller fr o m	Sid
Utfärdad	Kf, 20150429, § 37	2015/225 003	20150429	

### **Justering av protokoll**

17 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

### **Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.**

18 § Nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnden ska underrätta styrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

### **Delgivningsmottagare**

19 § Delgivning sker med ordföranden eller annan anställd som styrelsen beslutar.

### **Undertecknande av handlingar**

20 § Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av sekreteraren.

Vid förhinder för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förhinder för denne den ledamot som nämnden utser.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

### **Registrering av handlingar**

21 § Handlingar som inkommer till valnämnden och som ej är av ringa betydelse ska genast registreras. I registret antecknas dagen då handling inkommit eller upprättats, det beslut som fattas, dagen härför och dagen för beslutets expediering.

Då framställning till valnämnden blivit återkallad avskrivs ärendet utan särskilt beslut.

**FÖRFATTNINGSSAMLING**

<b>Utfärdad/ändrad</b>	<b>Beslut, datum, paragraf</b>	<b>Diariernr</b>	<b>Gäller fr o m</b>	<b>Sid</b>
Utfärdad	Kf, 20150429, § 37	2015/225 003	20150429	

Då framställning, som uppenbarligen ankommer på annan myndighet, inlämnats till valnämnden ska den överlämnas till rätt myndighet.

---

Detta reglemente träder i kraft den XX 2015..