

# Kredit och kravpolicy

Antagen av kommunfullmäktige den 2016-04-28

**Dokumenttyp:** Policy  
**Diarienummer:** KS 2016/17  
**Giltighetstid:** Tills vidare  
**Dokumentansvarig:** Chef, Kommunledningsförvaltningen

## Kredit och kravpolicy

### Syfte

Syftet med att ha en kredit-och kravpolicy är att:

- Få kunderna att betala i rätt tid
- Identifiera ev. problem tidigt
- Minska antalet nya gäldenärer
- Minska kundförlusterna
- Behandla alla gäldenärer lika, det ska inte spela någon roll om man hyr en lägenhet av kommunen eller om man har barnomsorg via kommunen så ska regler och riktlinjer vara detsamma.

### Bakgrund

Ragunda Kommun fakturerar årligen ut till kunder, hyresgäster, vårdtagare mm.

Utfaktureringen sker i huvudsak i tre olika system:

- Hyror via systemet Incit Xpand
- VA/Renhållning via systemet EDP Future
- Vård och Barnomsorg samt allmändebitering via ekonomisystemet Aditro

Normalt är förfallotiden 30 dagar från fakturadatum, dock skall hyror alltid betalas i förskott. Systemen administreras av olika personer inom Kommunlednings- och Samhällsbyggnadsförvaltningarna. Det vi nu blivit varse är att rutinerna är olika på olika faktureringsenheter. En del uteblivna fodringar skickas direkt till vårt nuvarande inkassobolag Profina AB medan en del uteblivna fodringar först får en påminnelse innan de skickas till Profina AB. I och med denna policy vill vi att om betalning uteblir så skall alla fakturor skickas direkt till Profina AB efter visst antal dagar då vi på så vis spar både tid och pengar genom detta förfarande. Om vi skickar ut en påminnelsefaktura först innan ärendet går till inkasso är bedömningen att vi får in pengarna ca 20 dagar efter att sista betalningsdag passerat. Skickas obetald faktura direkt till inkasso minskas tiden till ca 10 dagar.

### Rutin för alla fakturor inom Ragunda Kommun

På alla fakturor skall det klart framgå när pengarna skall vara kommunen tillhanda. Om betalningen inte har kommit till kommunen ca 5 dagar efter förfalldatum skickas en fil alt manuella underlag till vårt inkassobolag som för närvarande är Profina AB. Profina AB tar över handläggningen av ärendet tills betalning sker. Profina AB skickar inkassokrav. Kunden har 8 dagar på sig att reglera skulden därefter vidtas rättsliga åtgärder, om skulden fortfarande är oreglerad. Om ingen betalning erhålls efter vidtagna åtgärder eller om gäldenären saknar tillgångar läggs ärendet över till långtidsbevakning.

### **Påminnelser**

Om denna Kredit och Kravpolicy antas i sin helhet innebär det att inga påminnelser skickas ut från Ragunda Kommun. Det finns inget i svensk lag som reglerar att en påminnelse måste skickas ut till en betalningsskyldig, det enda som regleras är storleken på en eventuell påminnelseavgift. I §2 Lagen om ersättning för inkassokostnader mm (SFS 1981:739) står följande att läsa: Galdenären är skyldig att utge ersättning för skriftlig betalningspåminnelse rörande skulden, om avtal därom har träffats senast i samband med skuldens uppkomst.

### **Anstånd, amorteringsplaner**

Anstånd och amorteringsplaner kan beviljas. Om en ansökan kommer till kommunen eller inkassoföretaget, skall alltid en eventuell bedömning göras om anstånd eller amorteringsplan ska beviljas. Anstånd skall normalt inte beviljas längre än 2 månader. Amorteringsplan skall normalt inte beviljas längre än 1 år och inte på belopp lägre än 1000 kr per avisering.

- Ansvariga handläggare ansvarar och medger anstånd/avbetalningsplan för fordran som inte avlämnats till Profina AB för inkassoåtgärd.
- Profina AB handlägger och ansvarar för anstånd/avbetalningsplan för fordran som lämnats till Profina AB för inkassoåtgärd.

Behövs samråd i anstånd/avbetalningsfrågan kontaktas kommunens berörda handläggare i frågan.

### **Avskrivning av fordran**

Resulterar inte inkassoåtgärd i betalning vidtar Profina AB åtgärder för betalningsföreläggande, utredning mm. Efter dessa åtgärder bedömer Profina AB huruvida betalning kan förväntas inom 3–6 månader. Förväntas inte betalning föreslås att fordran avskrivs i kommunens räkenskaper och överförs till långtidsbevakning hos Profina AB. Vid långtidsbevakning drabbar inga kostnader kommunen utan en fördelning sker av eventuellt inbetalda belopp mellan kommunen och Profina AB enligt avtal.

### **Avstängning**

Leder inte inkassokrav till betalning har kommunen rätt att avbryta barnomsorgen, leverans av vatten, vårdplats, eller vråka personer som inte betalar hyra. Gällande vatten har kommunen rätt att för att täcka kostnaderna som uppstår för avstängning och reducering, plocka ut en avgift när vattnet slås på igen.